

Чек-лист

ВНЕДРЕНИЕ ЦЕЛЕВОЙ МОДЕЛИ НАСТАВНИЧЕСТВА В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

| Шаги | Срок | Выполнено (да/нет) | Способ подтверждения | Пояснения, ссылки на шаблоны | Вопрос/комментарий эксперта |
|--|---|-----------------------|-------------------------------------|---|-------------------------------------|
| 1 этап. Подготовка условий для запуска программы наставничества | | | | | |
| Изучена нормативная база | Сентябрь-октябрь 2021 | | да | <p>Ознакомиться с Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»</p> <p>Обязательно изучите данный документ!!!</p> <p>Заниматься наставничеством без понимания того, что заложено в данном документе, это «Сизифов труд»!</p> | |
| Изучены видеозаписи | Сентябрь-октябрь 2021 | | да | <p>Познакомиться с видеозаписями можно по ссылке</p> <p>https://drive.google.com/drive/folders/1O-kXffg2R0bgjCS2QpeIk0eHPCVPQsJO?usp=sharing</p> | |
| Определены формы наставничества | Сентябрь-октябрь 2021, далее – ежегодно | | «ученик-ученик», «учитель-учитель». | <p>Всего форм пять: «ученик-ученик», «учитель-учитель», «работодатель-ученик», «студент-ученик», «работодатель-студент».</p> <p>С точки зрения отчетности в этом году мы берем «ученик-ученик», «учитель-учитель». Это минимум!</p> <p>Можно взять другие формы, если вы ими уже занимаетесь.</p> <p>Вариации внутри из каждой формы могут быть разные.</p> <p>К декабрю 2022 года наставничеством охвачено 30% обучающихся и 30% педагогов!</p> | «ученик-ученик», «учитель-учитель». |

| | | | | | |
|--|---|---------------------------------|--|--|--|
| | | | | Эти цифры у нас будут отражены в базах наставляемых и базах наставников (см. ниже). | |
| Выбран куратор программы наставничества, проектная группа | На начало учебного года, далее – корректировка по мере необходимости в контексте дальнейшей реализации программы наставничества | Да Приказ №143 от 31.08.2021 | | <p>Типовые приказы размещены на сайте центра развития наставничества СПб АППО в разделе «Типовые локальные акты для ОУ» https://spbappo.ru/tsentr-razvitiya-nastavnichestva/</p> <p>Данный приказ вы сможете найти на первой странице, скачав типовые приказы.</p> <p>Куратор программы наставничества – это человек, который организует процесс внедрения наставничество и действует согласно разработанной программе наставничества и «дорожной карты».</p> <p>Можно дополнительно выбрать несколько кураторов форм наставничества, каждый из которых будет отвечать за свою форму наставничества</p> <p>(в таком случае это надо будет отразить в приказе ниже).</p> <p>В проектную группу рекомендуем включить педагога-психолога, педагога-организатора, социального педагога, курирующего педагогов завуча (лучше 5-7 человек в помощь куратору).</p> | |
| Рассмотрена целевая модель наставничества на Педагогическом Совете | На начало учебного года, далее – обсуждать отдельные вопросы реализации наставничества ежегодно | Да Протокол №1 от 31.08.2021 | | <p>Шаблон выписки размещен в типовых приказах на сайте центра развития наставничества СПб АППО в разделе «Типовые локальные акты для ОУ» https://spbappo.ru/tsentr-razvitiya-nastavnichestva/</p> <p>Шаблон вы сможете найти на второй странице, скачав типовые приказы.</p> | |
| Разработано Положение о | На начало учебного | Да Приказ №146 от | | Типовое положение размещено на сайте центра развития наставничества СПб АППО в разделе | |

| | | | | | |
|---|---|--|---------------------------------|---|--|
| наставничестве | года, далее – корректировка по мере необходимости | | 01.09.2021 | <p>«Типовые локальные акты для ОУ» https://spbappo.ru/tsentr-razvitiya-nastavnichestva/ Его вы берете за основу! Типовые приказы размещены на сайте центра развития наставничества СПб АППО в разделе «Типовые локальные акты для ОУ» https://spbappo.ru/tsentr-razvitiya-nastavnichestva/ Данный приказ вы сможете найти на третьей странице, скачав типовые приказы.</p> | |
| Разработана программа наставничества и «дорожная карта» | Октябрь 2021, далее – ежегодно разработка с учетом корректировок на учебный год | | Да Приказ №148 от 12.10.2021 | <p>Типовая форма программы наставничества и «дорожная карта» (можно найти в приложении типовой программы) размещены на сайте центра развития наставничества СПб АППО в разделе «Типовые локальные акты для ОУ» https://spbappo.ru/tsentr-razvitiya-nastavnichestva/ Приказ вы сможете найти на четвертой странице, скачав типовые приказы. Данную программу берем за шаблон, но указываем в ней те формы, которые вы выбрали, также отражаем специфику вашего учреждения!</p> | |
| Просветительская деятельность: | | | | | |
| - на сайте ОУ в тематическом разделе о наставничестве размещены новости, методические материалы | На начало учебного года, далее – пополнение ежеквартально | | Да | <p>Рекомендуем познакомиться с сайтами «пилотных» образовательных организаций!</p> | |
| - организованы встречи с родителями (законными представителями) обучающихся с | Октябрь-ноябрь 2021, далее – по мере необходимости | | Да | <p>Объясняем, что быть «наставляемым» обучающимся это не плохо! Наставничество – это ресурс для раскрытия потенциала обучающегося, решения индивидуального запроса! Можно сделать аудио или видео запись от</p> | |

| | | | | | |
|--|--|--|----|---|--|
| просвещением о наставничестве, возможностях участия их детей в программе наставничества | | | | куратора программы наставничества и разослать ссылку родителям, можно провести родительские собрания и др. | |
| - собраны согласия родителей (законных представителей) на участие обучающихся в программе наставничества, согласия на обработку персональных данных в рамках реализации программы наставничества | Октябрь-ноябрь 2021, далее – по мере необходимости | | Да | <p>Типовой формы нет!</p> <p>Рекомендую обратиться к кураторам программ наставничества «пилотных» образовательных организаций или разработать собственную!</p> | |
| - организованы встречи с педагогами с просвещением о наставничестве, возможностях участия в программе наставничества, собраны предварительные запросы от педагогов на наставничество (можно провести | Октябрь-ноябрь 2021, далее – по мере необходимости | | Да | <p>Объясняем, что быть «наставляемым» это не плохо!</p> <p>Наставничество – это ресурс для раскрытия потенциала педагога!</p> <p>Запросы на наставничество могут быть абсолютно разные: проектирование рабочих программ, актуальные технологии обучения, проектирование урока, освоение дистанционных технологий и многое другое!</p> <p>Лучше провести онлайн-анкетирование.</p> <p>Можно спросить коллег, в роли кого (наставляемого/наставника) они хотели бы принять участие в программе.</p> <p>Если в роли наставляемого, какой их личный запрос на наставничество (что они хотят решить за</p> | |

| | | | | | |
|---|--|----|--|--|--|
| анкетирование) | | | | <p>счет наставничества).</p> <p>Если в роли наставника, то в чем они как наставники могут быть полезны (чем они могут поделиться, чему научить).</p> | |
| - организованы встречи с обучающимися с просвещением о наставничестве, возможностях участия в программе наставничества, собраны предварительные запросы от обучающихся на наставничество (можно провести анкетирование) | Октябрь-ноябрь 2021, далее – по мере необходимости | Да | | <p>Объясняем, что быть «наставляемым» это не плохо!</p> <p>Наставничество – это ресурс для раскрытия потенциала обучающегося и возможность проявить себя!</p> <p>Запросы на наставничество могут быть абсолютно разные: улучшение успеваемости, написание совместного проекта, подготовка к выступлениям на конференциях, совместные исследования, получение навыка игры на гитаре и многое другое!</p> <p>Лучше провести онлайн-анкетирование.</p> <p>Можно спросить ребят, в роли кого (наставляемого/наставника) они хотели бы принять участие в программе.</p> <p>Если в роли наставляемого, какой их личный запрос на наставничество (что они хотят решить за счет наставничества).</p> <p>Если в роли наставника, то в чем они как наставники могут быть полезны (чем они могут поделиться, чему научить).</p> | |

| | | | | | |
|--|--|--|----|--|--|
| - определен круг социальных партнеров (ВУЗы, учреждения СПО, работодатели), которых можно пригласить в программу наставничества, партнеры оповещены о возможности участия в программе наставничества | Октябрь-ноябрь 2021, далее – по мере необходимости | | Да | <p>Ориентируйтесь на своих партнеров! Во всех учреждениях СПО, дополнительного образования детей, школах программа наставничества есть! Вы можете быть полезны друг другу.</p> <p>Очень охотно преподаватели ВУЗов идут на наставничество в рамках проектной деятельности обучающихся.</p> <p>Родители – это ресурс участия в программе по форме «работодатель-ученик».</p> <p>НО! От них будут нужны медицинский осмотр, справка об отсутствии судимости. Поскольку они будут наставниками вашего учреждения, вы их допускаете к обучающимся.</p> | |
|--|--|--|----|--|--|

| | | | | | |
|--|--|--|----|---|--|
| - определен круг выпускников, которых можно пригласить в программу наставничества, выпускники оповещены о возможности участия в программе наставничества | Октябрь-ноябрь 2021, далее – по мере необходимости | | Да | Технология рекомендует организовать работу с выпускниками, вести реестр выпускников | |
|--|--|--|----|---|--|

2 этап. Формирование базы наставляемых

| | | | | | |
|---|---|--|----|--|--|
| Проведен уточняющий анализ потребностей наставляемых (по результатам анкетирования на предыдущем этапе, опроса, интервью, | Ноябрь 2021, далее – пересмотр ежегодно | | Да | <p>У вас будет общий список запросов от наставляемых.</p> <p>Это нужно для дальнейшего поиска наставников.</p> | |
|---|---|--|----|--|--|

| | | | | | |
|--|---|--|---------------------------------|---|--|
| наблюдения и др.) | | | | | |
| Заполнена база наставляемых | Ноябрь 2021, далее – пересмотр ежегодно | | Да | <p>Две базы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - база наставляемых обучающихся - база наставляемых педагогов <p>Хранится у вас, никому не пересылается</p> <p>Таблицу оформления базы можно найти в приложении типовой программы наставничества на сайте центра развития наставничества СПб АППО в разделе «Типовые локальные акты для ОУ»</p> <p>https://spbappo.ru/tsentr-razvitiya-nastavnichestva/</p> | |
| 3 этап. Формирование базы наставников | | | | | |
| Проведен уточняющий анализ данных о кандидатурах, желающих стать наставниками (по результатам анкетирования на предыдущем этапе, опроса, интервью, наблюдения и др.) | Октябрь-ноябрь 2021, далее – пересмотр ежегодно | | Да | <p>Тут важно соотнести то, что написали наставники (чем они могут быть полезны) с тем, какие запросы есть от наставляемых в карте запросов. Возможно, есть запрос, на который у вас пока не подобран наставник. В таком случае, важно попытаться найти такого наставника.</p> | |
| Заполнена база наставников | Октябрь-ноябрь 2021, далее – пересмотр ежегодно | | Да Приказ №159 от 11.11.2021 | <p>Две базы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - база наставников обучающихся - база наставников педагогов <p>Хранится у вас, никому не пересылается</p> <p>Таблицу оформления базы можно найти в приложении типовой программы наставничества на сайте центра развития наставничества СПб АППО в разделе «Типовые локальные акты для ОУ»</p> <p>https://spbappo.ru/tsentr-razvitiya-nastavnichestva/</p> <p>Данный приказ вы сможете найти на пятой странице, скачав типовые приказы.</p> <p>Прописывать в приказе куратора (ов) нужно только</p> | |

| | | | | | |
|--|-------------------------------|--|----|---|----|
| | | | | <p>в том случае, если для разных форм наставничества вы выбрали разных кураторов. Если же у вас один куратор программы наставничества и ему помогает проектная группа, то в данном приказе пишем «О назначении наставников внедрения целевой модели наставничества».</p> <p>В эту базу вносит всех, кого вы выбрали в наставники, даже в потенциальные (в этом году они могут вам не пригодиться, если запросов наставляемых на них не поступит, но они могут находиться вам в перспективе)</p> | |
| 4 этап. Отбор и обучение наставников на текущий год | | | | | |
| Проведен отбор и обучение наставников на текущий год | Ноябрь 2021, далее - ежегодно | | Да | <p>Недостаточно просто быть наставником. Здесь важен отбор и определенные компетенции. Наставники заполняют анкету наставника, проходят собеседование (с куратором, психологом), дополнительную диагностику.</p> <p>Анкета наставника и диагностические инструменты представлены в проекте целевой модели наставничества по ссылке http://k-obr.spb.ru/media/content/docs/5701/%D0%A6%D0%B5%D0%BB%D0%B5%D0%B2%D0%B0%D1%8F%D0%BC%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%BB%D1%8C_5.12.2019_%D0%B4%D0%BB%D1%8F%D1%80%D0%B0%D1%81%D1%81%D1%8B%D0%BB%D0%BA%D0%B8.pdf.</p> <p>Также наставников важно обучать (навыкам самопрезентации, коммуникации, техникам обратной связи, документации наставника, особенностям взаимодействия с наставляемым и т.д.). Для этого предлагаем разработать программу (неформального образования, семинаров, тренингов и т.д.). Количество часов такой программы не регламентировано.</p> | Да |

| | | | | | |
|--|---------------------------------------|--|-----------------------------------|---|----|
| | | | | <p>Важно в ней познакомить с принципами наставничества, манифестом наставника, особенностями построения взаимоотношений с наставляемым, приемами коммуникации, регламентирующими наставничество документами и т.д.</p> <p>Здесь же можно поработать с кейсами, ответить на вопросы наставников.</p> | |
| 5 этап. Формирование наставнических пар / групп | | | | | |
| Сформированы наставнические пары / группы | Ноябрь-декабрь 2021, далее - ежегодно | | Да Приказ №209-1 от 19.11.2021 | <p>Наставник и наставляемый совпадают в пару/группу следующим образом: запрос наставляемого соответствует возможностям наставника. Желательно, чтобы они выбрали друг друга добровольно.</p> <p>Для этого можно провести встречу-знакомство по типу Mentor Much.</p> <p>Типовые приказы размещены на сайте центра развития наставничества СПб АППО в разделе «Типовые локальные акты для ОУ»</p> <p>https://spbappo.ru/tsentr-rазвития-nastavnichestva/</p> <p>Данный приказ вы сможете найти на шестой странице, скачав типовые приказы.</p> | |
| 6 этап. Организация хода наставнической программы | | | | | |
| Организован ход наставнической программы | В течение года | | Да | <p>Каждая наставническая пара проходит через:</p> <ul style="list-style-type: none"> встречу-знакомство, пробную рабочую встречу, встречу-планирование, комплекс последовательных встреч, итоговую встречу <p>Некоторые из этих встреч могут быть совмещены между собой по дате и времени.</p> <p>Наставник и наставляемых систематически встречаются и оформляют индивидуальный план, дневник наставничества, в котором формулируют запрос и каждую встречу кратко (1-2 предложения) описывают, какие шаги они предприняли для</p> | Да |

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|
| | | | | <p>достижения запроса.</p> <p>Задача куратора – сопровождать процесс, решать возникающие в ходе наставничества трудности (не нужно посещать каждую встречу!).</p> <p>Систематически – это не разово. Наставник и наставляемый сами определяют количество и периодичность встреч (не реже 1 раз в месяц).</p> <p>Главное – чтобы в итоге запрос наставляемого был реализован.</p> | |
| 7 этап. Завершение программы наставничества | | | | | |
| Наставнические отношения завершены на уровне пары/группы | По завершении наставнических отношений | | Отражено в индивидуальном плане, дневнике наставничества в качестве завершающего мероприятия. | <p>Процесс завершения взаимоотношений наставника с наставляемым должен включать следующие шаги:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Планирование. 2. Сопровождение процесса куратором. 3. Рекомендации наставнику. 4. Непосредственное проведение процедуры завершения взаимодействия с наставляемым. 5. Оценка этой процедуры. 6. Принятие решения о продолжении деятельности наставника после завершения наставнических отношений. <p>Планирование основывается на результатах обсуждения, на котором наставник, наставляемый и куратор (в некоторых случаях – родители) договорились об условиях завершения наставнических отношений. В ходе этого обсуждения, которое проводит куратор программы, нужно спланировать процедуру завершения, определить сроки последней встречи наставника и наставляемого или (при необходимости) официально продлить наставнические взаимоотношения на дополнительный период времени. Особое внимание следует уделить вопросу взаимодействия между наставником, наставляемым и его родителями после завершения</p> | |

| | | | | | |
|---|-----------------------|--|--|---|--|
| | | | | участия в программе наставничества. Важно донести до них, что дальнейшие отношения будут находиться вне рамок ответственности куратора и действия программы. | |
| Наставнические отношения завершены на уровне ОУ | В конце учебного года | | состоится | <p>Это общая встреча всех наставников и наставляемых, участвовавших в наставнических отношениях в рамках данной программы наставничества в образовательной организации.</p> <p>Задачи такой встречи: провести групповую рефлексию, обменяться опытом, вдохновить участников успехами друг друга и обсудить (по возможности) возникшие проблемы.</p> <p>Эта встреча поможет каждому немножко отстраниться от своей личной ситуации, выйти за ее рамки, обогатиться уникальным опытом других участников, почувствовать себя частью наставничества как более масштабного движения.</p> | |
| Завершена программа наставничества | В конце учебного года | | <p>Приказ «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»</p> <p>Программа мероприятия Благодарности</p> <p>будет</p> | <p>Это должно быть торжественно!</p> <p>С привлечением всех, в том числе социальных партнеров.</p> <p>С благодарностями.</p> <p>Не забыть осветить эту деятельность на сайте ОУ и/или ее партнера-предприятия, где можно опубликовать подготовленные командами успешные кейсы, а также создать виртуальную доску почета наставников с указанием их достижений и профессиональных сфер.</p> <p>С планированием и приглашением присоединиться на следующий год.</p> <p>Типовые приказы размещены на сайте центра развития наставничества СПб АППО в разделе «Типовые локальные акты для ОУ»</p> <p>https://spbappo.ru/tsentr-razvitiya-nastavnichestva/</p> <p>Данный приказ вы сможете найти на седьмой странице, скачав типовые приказы.</p> | |