

Принято  
на Педагогическом Совете  
ГБОУ гимназии №157  
Санкт-Петербурга  
Протокол № 1 от 27.08.2021 г.

Утверждено  
приказом Директора  
ГБОУ гимназии № 157  
Санкт-Петербурга  
от 31.08.2021 № 143

**Документ подписан  
электронной подписью**

Сертификат 6a95089e37d16a246372a535825e2d72f4ee6217  
Владелец **Сидоров Евгений Петрович**  
Действителен с 08.12.2020 по 08.03.2022

## **Положение о деятельности Педагогической лаборатории в ГБОУ гимназии № 157 Санкт-Петербурга**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет условия, порядок организации и требования к процессу деятельности ГБОУ гимназии №157 имени принцессы Е.М.Ольденбургской (далее-Гимназия) в режиме региональной инновационной площадки – педагогической лаборатории (далее - ПЛ) по теме «Персонификация образовательного процесса в открытой образовательной среде общего образования», реализуемой в научном направлении «Цифровые smart-карты как средство персонификации обучения в основной школе».

1.2. Работа Гимназии в режиме ПЛ осуществляется на основании распоряжения Комитета по образованию (далее Комитет) от 26.05. 2021 г. № 1562 и настоящего Положения.

1.3. Работа ПЛ осуществляется в рамках коллективного исследования «Персонификация образовательного процесса в открытой образовательной среде общего образования», организуемого НИИ педагогических проблем образования (далее - НИИ ППО) РГПУ им. А. И. Герцена и сетью ПЛ на базе образовательных организаций СПб. Совместная работа коллектива ПЛ предполагает единое целеполагание, содействие в реализации общих и специфических задач, объединение ресурсов в целях получения качественных конечных продуктов и определяется Программой коллективного исследования (далее – Коллективная Программа).

1.4. Направление и проблематика исследования определена совместно с Ученым советом РГПУ им. А.И. Герцена как организации-партнера (выписка от 25.03.2021 г.); Коллективная Программа утверждена на Ученом совете (выписка от 25.03.2021 г.); Коллективная Программа утверждена на Ученом совете (выписка от 21.05.2021); взаимодействие ПЛ с РГПУ им. А.И. Герцена определяется соглашением о сотрудничестве образовательной организации и организации-партнера в рамках педагогической лаборатории. Порядок взаимодействия и координация планов исследовательской деятельности ПЛ с организацией-партнером определяется Коллективной Программой.

1.5. Признание Гимназии ПЛ не приводит к изменению её организационно-правовой формы и типа, в ее Уставе не фиксируется.

1.6. Работа Гимназии в режиме ПЛ определяется сроками: с 01.01.2022 г. по 31.12.2024 года.

### **2. Организация деятельности**

2.1. Гимназия организует деятельность по реализации собственной Программы исследования (далее Программа), представленной в составе коллективной заявки на признание Гимназии ПЛ.

2.2. Основной целью деятельности ПЛ является выполнение исследовательских целей и

задач, определяемых Коллективной Программой и целей и задач научного направления, определяемых Программой.

2.3. Руководство деятельностью ПЛ осуществляется в Гимназии в следующем порядке:

- *общее руководство* – директор (осуществляет общий надзор и регламентирует деятельность ПЛ в приказах и локальных актах; утверждает план выполнения Программы; обеспечивает правовую основу деятельности; обеспечивает организацию совещаний, семинаров и иных мероприятий в русле деятельности ПЛ; обеспечивает организацию диагностических и мониторинговых мероприятий; осуществляет популяризацию полученных результатов в педагогическом сообществе; участвует в подготовке и представлении отчетных материалов);

- *научное руководство* – научный руководитель (разрабатывает Программу исследования с методологическим обоснованием; осуществляет взаимосвязь Гимназии с организацией-партнером и другими участниками коллектива; обеспечивает концептуальную целостность исследовательской деятельности; участвует в разработке планов выполнения Программы; разрабатывает пакет научно-методических документов и материалов; разрабатывает или выбирает диагностические методики и участвует в анализе полученных результатов; участвует в анализе и обобщении результатов деятельности ПЛ; участвует в организации совещаний, семинаров и иных мероприятий в русле деятельности ПЛ; осуществляет представление научных результатов в публикациях и популяризацию полученных результатов в научно-педагогическом сообществе; участвует в подготовке отчетных материалов);

- *административное руководство* – заместитель директора по учебно-воспитательной (УВР...) работе (осуществляет связь научного руководителя с педагогическим коллективом; участвует в разработке планов выполнения Программы; участвует в разработке методических материалов; ведет документацию по ПЛ; обеспечивает организацию и проведение диагностических и мониторинговых мероприятий; осуществляет сбор и анализ диагностических материалов, участвует в обобщении результатов деятельности ПЛ; координирует работу педагогического коллектива и составляет рейтинговую картину участия членов педагогического коллектива в режиме ПЛ; анализирует состояние учебно-методической и воспитательной работы в Гимназии в режиме деятельности ПЛ и предоставляет данные о состоянии учебно-воспитательной и методической работы, значимые в плане ПЛ; участвует в организации совещаний, семинаров и иных мероприятий в русле деятельности ПЛ; осуществляет представление результатов в публикациях и популяризацию полученных результатов в научно-педагогическом сообществе; участвует в подготовке и осуществляет представление отчетных материалов);

2.4. Для реализации Программы в Гимназии создается рабочая группа из состава сотрудников Гимназии, деятельность которой регулируется настоящим Положением, приказами директора и локальными актами. В состав группы входят:

- *заместители директора по воспитательной и учебно-воспитательной работе* (участвуют в разработке планов выполнения Программы; анализируют состояние учебно-методической и воспитательной работы в Гимназии в режиме деятельности ПЛ и предоставляют данные о состоянии учебно-воспитательной и методической работы, значимые в плане ПЛ; участвуют в организации совещаний, семинаров и иных мероприятий в русле деятельности ПЛ; участвуют в организации и проведении диагностических и мониторинговых мероприятий; участвуют в обработке диагностических материалов; осуществляет представление результатов в публикациях и популяризацию полученных результатов в научно-педагогическом сообществе; участвуют в подготовке и представлении отчетных материалов);

- *методист* (разрабатывает планы выполнения Программы; разрабатывает методические документы и материалы; разрабатывает или выбирает диагностические методики; участвует в анализе и обобщении результатов деятельности ПЛ; участвует в организации совещаний, семинаров и иных мероприятий; осуществляет представление научных результатов в

публикациях и популяризацию полученных результатов в научно-педагогическом сообществе; участвует в подготовке отчетных материалов);

- *учителя* (участвуют в разработке методических материалов; участвуют в проведении диагностических и мониторинговых мероприятий; осуществляют внедрение научно-методических разработок в рамках своих учебных предметов и на межпредметной основе; участвуют в представлении результатов в публикациях, на конференциях, семинарах; участвуют в организации совещаний, семинаров и иных мероприятий);

- *педагог-организатор* (участвует в разработке методических материалов; осуществляет внедрение научно-методических разработок в рамках воспитательной работы; участвуют в представлении результатов в публикациях, на конференциях, семинарах; участвуют в организации учебно-воспитательных мероприятий);

- *психолог* (участвует в разработке планов выполнения Программы; участвует в разработке методических материалов; участвует в представлении результатов в публикациях, на конференциях, семинарах; обеспечивает психолого-педагогическую основу деятельности ПЛ; разрабатывает или выбирает диагностические методики; обеспечивает организацию и проведение диагностических и мониторинговых мероприятий; осуществляет сбор и анализ диагностических материалов; участвует в организации совещаний, семинаров и иных мероприятий; участвует в подготовке отчетных материалов);

- *специалист по информационным технологиям* (обеспечивает информационно-технологическую поддержку в процессе деятельности ПЛ; осуществляет представление материалов на сайте Гимназии; осуществляет подготовку материалов для размещения в сети Интернет).

2.5. Для организации деятельности ПЛ в Гимназии:

- разрабатывается пакет организационно-нормативных документов (настоящее Положение, планы работы в соответствии с Программой, типовой приказ и локальный акт и пр.);

- утверждается постоянный состав рабочей группы;

- устанавливается режим и график мероприятий по инвариантной части плана ПЛ;

- определяется регламент отчетных мероприятий.

2.6. Для решения отдельных вопросов и выполнения задач исследования могут быть организованы временные научно-исследовательские коллективы (ВНИК), деятельность которых регулируется соответствующими приказами и локальными актами.

2.7. В ходе исследования педагогический коллектив школы привлекается к участию и организации семинаров, конференций, круглых столов, лекций и иных мероприятий научно-практического и научно-методического характера в целях обмена и распространения опыта, обучения и повышения профессионального мастерства как в своей школе, так и в других организациях.

2.8. ПЛ представляет отчетные материалы в соответствии с Коллективной Программой. В течение срока выполнения Программы исследования проводятся промежуточные и заключительная экспертиза деятельности ПЛ в соответствии с планом работы Комитета по образованию, Коллективной Программой.

2.9. Результаты деятельности ПЛ представляются для экспертизы в виде аналитических справок, отчетов, научных и научно-методических материалов, результатов мониторинга по проблеме исследования, научных статей, проектов нормативных актов по теме исследования, публикаций в СМИ и т.п.

2.10. Деятельность ПЛ освещается на сайте Гимназии <https://gym157.spb.ru/> и на сайте РГПУ им. А.И. Герцена <https://www.herzen.spb.ru/>.

2.11. Финансирование деятельности ПЛ осуществляется через предоставление субсидии государственной образовательной организации на выполнение государственного задания на выполнение государственной работы «Организация инновационной деятельности педагогических лабораторий» на основании распоряжения КО о признании организации педагогической лабораторией.