

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
гимназия № 157 Санкт-Петербурга  
имени принцессы Е.М.Ольденбургской

ПРИКАЗ

02.09.2019

№ 154

Об организации приема  
детей в 1 классы гимназии  
на 2020-2021 уч.год

С целью реализации Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге», а также на основании Приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 № 107 «Об утверждении порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения», Распоряжения Комитета по образованию от 03.08.2015 № 3749-р «Об утверждении регламента образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования», Распоряжения Комитета по образованию от 22.07.2019 № 2139-р «Об организации приема в первые классы государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила приема граждан в первый класс ГБОУ гимназии № 157 Санкт-Петербурга на 2020-2021 учебный год (приложение 1);
2. Назначить ответственным лицом за работу в информационной системе КАИС КРО «Личный кабинет», за формирование в электронном виде приглашения родителей (законных представителей) для предоставления документов в ГБОУ гимназию № 157, а также за размещение своевременной и достоверной информации по вопросу зачисления в первый класс на официальном сайте гимназии Долозову Светлану Михайловну;
3. Утвердить состав комиссии по организации приема документов в первый класс гимназии (Приложение 2);
4. Утвердить график работы комиссии по организации приема документов в первый класс гимназии (Приложение 3).
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор гимназии



Е.П.Сидоров

**Правила  
приема граждан в первый класс  
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
гимназии № 157 Санкт-Петербурга имени принцессы Е.М.Ольденбургской  
на 2020-2021 учебный год**

1. Настоящие правила разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательной организации.

2. Прием граждан в первый класс (далее – прием на обучение) в ГБОУ гимназию № 157 Санкт-Петербурга (далее – Гимназия), осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, федеральными законами и законами Санкт-Петербурга, постановлениями Правительства Российской Федерации и Санкт-Петербурга, решениями вышестоящих органов, осуществляющих управление в области образования, уставом Гимназии, настоящими правилами.

3. В первый класс Гимназии принимаются граждане по достижении на 01.09.2020 года возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

Прием на обучение в более раннем или более позднем возрасте осуществляется по согласованию с администрацией Центрального района Санкт-Петербурга, в ведении которого находится Гимназия, по письменному заявлению родителей (законных представителей).

4. Подача заявлений в первые классы образовательных организаций Санкт-Петербурга осуществляется в электронном виде через портал «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге» ([www.gu.spb.ru](http://www.gu.spb.ru)) (далее – Портал) или в структурные подразделения СПб ГКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ) в соответствии с Регламентом образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (Распоряжение Комитета по образованию от 03.08.2015 № 3749-р).

5. Прием на обучение граждан, проживающих на территории, за которой закреплена Гимназия, осуществляется на общедоступной основе.

Закрепленной территорией Гимназии в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге» и распоряжением администрации Центрального района Санкт-Петербурга от 31.08.2018 г. № 6813-р является территория микрорайона, указанного в Приложении № 1 к настоящим Правилам.

Гражданам может быть отказано в приеме на обучение в Гимназию только по причине отсутствия свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон). В этом случае родители (законные представители) несовершеннолетних граждан для решения вопроса об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в администрацию района Санкт-Петербурга, на территории которого проживает ребенок.

6. Гимназия обязана ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан с уставом, лицензией на осуществление образовательной

деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Гимназии, с уставом Гимназии фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан.

7. Прием заявлений на обучение в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается:

для детей, имеющих преимущественное право зачисления граждан на обучение в государственные образовательные организации, с 15 декабря 2019 года до 5 сентября 2020 года (в случае подачи заявления с 20 января 2020 года преимущественное право реализуется на свободные места);

для детей, проживающих на закрепленной территории, с 20 января 2020 года до 30 июня 2020 года (в случае подачи заявления после 30 июня 2019 года зачисление производится на общих основаниях);

для детей, не проживающих на закрепленной территории, с 1 июля 2020 года на свободные места.

При завершении приема в первый класс детей, проживающих на закрепленной территории, Гимназия осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, с 10 мая 2020 года.

8. С целью проведения организованного приема в первый класс администрация Гимназии:

назначает должностных лиц, ответственных за прием документов родителей (законных представителей), в срок не позднее, чем за месяц до начала приема в первый класс;

размещает на информационном стенде в Гимназии, на официальном сайте в сети «Интернет» в срок не позднее, чем за месяц до начала приема в первый класс, информацию о количестве мест в первых классах;

размещает на информационном стенде в Гимназии, на официальном сайте в сети «Интернет» не позднее 10 мая текущего года информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории;

утверждает график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

Приказ Гимназии о назначении должностных лиц, ответственных за прием документов родителей (законных представителей) и график приема документов размещаются на информационном стенде в Гимназии, на официальном сайте в сети «Интернет».

9. При приеме граждан, проживающих на закрепленной территории, а также на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в Гимназии в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга, в том числе:

дети сотрудника полиции;

дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья,

полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в [пунктах 1 - 5 части 6 статьи 46](#) Федерального закона от 07.02.2011 N 3-ФЗ "О полиции";

дети сотрудника, имеющего специальные звания и проходящего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации (далее - сотрудник);

дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации;

дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации;

дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в [пунктах 1 - 5 части 14 статьи 3](#) Федерального закона от 30.12.2012 N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

а также дети военнослужащих по месту жительства их семей;

дети военнослужащих при изменении места военной службы, дети граждан, проходящих военную службу по контракту, а также при увольнении с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями - в образовательные организации, ближайшие к новому месту военной службы или месту жительства;

братья и сестры детей, обучающихся в данной общеобразовательной организации (распоряжение Комитета по образованию от 18.11.2014 № 5208-р «Об определении категорий детей, имеющих преимущественное право зачисления на обучение в государственные дошкольные образовательные организации и в государственные общеобразовательные организации Санкт-Петербурга»);

дети, родитель (законный представитель) которых занимает штатную должность в данной общеобразовательной организации (распоряжение Комитета по образованию от 18.11.2014 № 5208-р «Об определении категорий детей, имеющих преимущественное право зачисления на обучение в государственные дошкольные образовательные организации и в государственные общеобразовательные организации Санкт-Петербурга»).

10. При приеме на обучение наличие гражданства Российской Федерации у ребенка, не достигшего возраста 14 лет, по выбору родителей (законных представителей) удостоверяется документом в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации».

11. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение за счет бюджетных ассигнований бюджета Санкт-Петербурга осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом.

12. Прием на обучение осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Порядок подачи заявления устанавливается Регламентом образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Форма заявления представлена в Приложении № 2 к настоящим Правилам, размещается Гимназией на информационном стенде в общеобразовательной организации, на официальном сайте в сети «Интернет».

13. Для приема в первый класс Гимназии родители (законные представители) предъявляют в Гимназию следующие документы:

- свидетельство о рождении ребенка;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- документы, подтверждающие преимущественное право зачисления граждан на обучение в образовательную организацию (при наличии).

Документами, подтверждающими проживание ребенка на закрепленной территории, являются:

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (форма № 8);
- свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания (форма № 3);
- паспорт одного из родителей (законных представителей) с отметкой о регистрации по месту жительства;
- справка о регистрации по форме № 9 (равнозначно выписка из домовой книги) с данными о регистрации ребенка и (или) его родителя (законного представителя) и (или) данными о правоустанавливающих документах на жилое помещение, выданных на имя ребенка и (или) его родителя (законного представителя);
- документы, подтверждающие право пользования жилым помещением ребенком и (или) его родителем (законным представителем) (свидетельство о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, договор безвозмездного пользования жилого помещения и др.), оформленные в соответствии с действующим законодательством на имя родителя (законного представителя) ребенка.

Родители (законные представители) представляют один из перечисленных документов.

Требование предоставления других документов для приема детей в первый класс Гимназии не допускается.

Документы представляются лично родителем (законным представителем) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного

гражданина и лица без гражданства в РФ, непосредственно в образовательную организацию в сроки, указанные в приглашении Гимназии.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

14. Должностное лицо, ответственное за прием документов, в случае необходимости копирует представленные документы, заверяет копии, после чего оригиналы документов возвращает заявителю. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в общеобразовательной организации на время обучения гражданина.

15. Родители (законные представители) несовершеннолетних граждан имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка. В случае непредставления медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка директор Гимназии самостоятельно запрашивает указанное заключение в медицинской организации по месту наблюдения гражданина.

16. Документы, представленные родителями (законными представителями) несовершеннолетних граждан, регистрируются в журнале приема документов. После регистрации им выдается уведомление в получении документов (Приложение № 3). Уведомление заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью Гимназии.

17. Зачисление в Гимназию оформляется приказом Гимназии в течение 7 рабочих дней после приема документов. В случае принятия решения о зачислении в первый класс Гимназия в течение 3 рабочих дней после принятия такого решения направляет заявителю в электронном виде через Портал уведомление о зачислении. Приказы Гимназии о зачислении в первый класс размещаются на информационном стенде в Гимназии. Приказы Гимназии о формировании первых классов издаются по мере комплектования классов.

18. На каждого ребенка, зачисленного в Гимназию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

19. В случае отказа в приеме на обучение родителю (законному представителю) несовершеннолетнего гражданина в течение 3 рабочих дней после принятия такого решения направляется уведомление в электронном виде через Портал с указанием причины отказа в зачислении.

20. При возникновении спорных вопросов при приеме в первый класс Гимназии родители (законные представители) несовершеннолетних граждан имеют право обратиться в конфликтную комиссию для решения спорных вопросов при определении образовательной программы и (или) выбора общеобразовательной организации администрации Центрального района Санкт-Петербурга.

Приложение № 1  
к Правилам приема в первый класс

Территория микрорайона,  
закрепленная за ГБОУ гимназией № 157 Санкт-Петербурга\*

Улица	Номера домов
пл. Растрелли	- 2
Смольная набережная	- 8
улица Смольного	- вся
Смольный проспект	- весь

\*Указанная территория закреплена Приказом администрации Центрального района Санкт-Петербурга от 31.08.2018 № 6813-р «О внесении изменений в распоряжение администрации Центрального района Санкт-Петербурга от 15.07.2016 № 2133-р».

Заявление о приеме  
в первый класс образовательной организации

Директору ГБОУ гимназии № 157 Санкт-Петербурга

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя)

Адрес регистрации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ документ, удостоверяющий личность заявителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан);

\_\_\_\_\_ документ, подтверждающий статус законного представителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан);

Контактные телефоны \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) - \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество - полностью)

\_\_\_\_\_ (свидетельство о рождении ребенка (№, серия, дата выдачи, кем выдан))

\_\_\_\_\_ (дата и место рождения, место проживания)

в первый класс ГБОУ гимназии № 157 Санкт-Петербурга

Сведения о преимущественном праве зачисления на обучение в государственные образовательные организации: \_\_\_\_\_

(в случае наличия указывается категория)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом ГБОУ гимназии № 157 Санкт-Петербурга ознакомлен(а).

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку данных, указанных в Заявлении, ГБОУ гимназией № 157 Санкт-Петербурга с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.\*

\_\_\_\_\_  
(подпись)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

\*Персональные данные предоставляются:

- для передачи их в базу данных автоматизированной информационной системы управления ОУ "Параграф", являющейся подсистемой комплексной автоматизированной информационной системы каталогизации ресурсов образования КАИС КРО (государственной информационной системой исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга);

- для оформления и назначения дополнительной меры социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных бюджетных образовательных учреждениях Центрального района Санкт-Петербурга;

- для обмена информации с Пенсионным фондом РФ, медицинскими организациями, осуществляющими обслуживание образовательного учреждения, органами социальной защиты населения, военными комиссариатами,

- для обмена информацией с ГУП «Петербургский метрополитен» и ГУП «Организатор перевозок» для оформления льготного проездного документа учащегося.

Предоставляю право осуществлять все действия (операции) с вышеперечисленными персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных в соответствии с указанными целями обработки.

Я ознакомлен с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

Форма уведомления  
заявителя о приеме документов

Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя)

Уведомляем Вас о том, что представленные Вами документы к заявлению о приеме в образовательную организацию зарегистрированы в журнале приема документов Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 157 Санкт-Петербурга имени принцессы Е.М.Ольденбургской

Входящий номер и дата приема документов \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Перечень представленных документов и отметка об их получении

- Копия Свидетельства о рождении ребенка
- Копия документа, подтверждающего факт проживания на закрепленной за ОУ территории
- Документ (копия), дающий право преимущественного зачисления в ОУ
- Копия СНИЛС ребенка
- Иной документ \_\_\_\_\_

Сведения о сроках уведомления о зачислении до « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Контактные телефоны для получения информации 271-13-29

Телефон администрации Центрального района Санкт-Петербурга 274-22-33

Дата \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Состав  
комиссии по организации приема документов в первый класс  
ГБОУ гимназии № 157 Санкт-Петербурга

Председатель комиссии

- Сидоров Евгений Петрович, директор гимназии;

Члены комиссии –

- Щукина Наталья Владимировна, заместитель директора по УВР;

- Долозова Светлана Михайловна, секретарь учебной части

График работы  
комиссии по организации приема документов в первый класс  
ГБОУ гимназии № 157 Санкт-Петербурга

**1. Прием документов на детей, имеющих преимущественное право зачисления:**

26 декабря (четверг) - с 14.00 до 18.00

13 января (понедельник) – с 09.00 до 13.00 и с 15.00 до 17.00

16 января (четверг) – с 14.00 до 17.00

20 января (понедельник) – с 09.00 до 13.00 и с 15.00 до 17.00

23 января (четверг) – с 14.00 до 17.00

27 января (понедельник) – с 09.00 до 13.00

**2. Прием документов на детей, проживающих на закрепленной территории:**

02 марта (понедельник) – с 09.00 до 13.00 и с 15.00 до 17.00

05 марта (четверг) – с 14.00 до 17.00

12 марта (четверг) – с 14.00 до 17.00

16 марта (понедельник) – с 09.00 до 13.00 и с 15.00 до 17.00

19 марта (четверг) – с 14.00 до 17.00

**3. Прием документов на свободные места – по индивидуальным приглашениям  
после 10 мая 2020 года.**